



## AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Exp.: 751/2016 RHH

### EDICTE

Per resolució de l'Alcaldia de data 13 de juny de 2016 han estat aprovades les bases i simultàniament la convocatòria del procés selectiu per a proveir 3 llocs de treball de professor/a de l'escola municipal de música Pau Casals.

El termini de presentació de sol·licituds s'obrirà simultàniament a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i restarà obert durant un termini de 15 dies naturals.

Les posteriors publicacions relatives a aquest procés selectiu s'efectuaran únicament al taulell d'anuncis i al web municipal

El contingut literal de les bases es refereix a continuació:

### **BASES DEL CONCURS PER COBRIR 3 LLOCS DE TREBALL DE PROFESSOR/A D'ESCOLA DE MÚSICA ESPECIALITATS PROFESSOR/A DE TROMPETA, PROFESSOR/A LLENGUATGE MUSICAL I CANT CORAL I ESPECIALISTA D'EDUCACIÓ MUSICAL INFANTIL I MUSICOTERAPEUTA, A TEMPS PARCIAL**

#### **1.-Objecte de la convocatòria.**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció de personal laboral no fix per ocupar amb caràcter temporal llocs de treball reservats a personal laboral fix, i que resten vacants a la plantilla de personal laboral de l'Escola Municipal de Música Pau Casals de Viladecavalls, integrades en el grup A2, nivell 21, dotades amb el sou corresponent indicat al catàleg de llocs de treball de l'Ajuntament, a fi efecte de donar compliment al que s'indicava a la resolució d'alcaldia 662/2015 de 7 de setembre de 2015 per la qual s'ordenava l'inici del procés selectiu amb pública concurrència per a la cobertura d'aquests llocs de treball, no vulnerant el previst al punt Dos de l'art. 20 de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, per tractar-se de contractacions inajornables.

Els llocs de treball a proveir temporalment i temps parcial són:

Professor/a de trompeta

Professor/a de llenguatge musical i cant coral

Especialista en educació infantil i musico teràpia

Per a validar aquesta còpia entri al validador de documents disponible a:

Codi Segur de Validació 6b89b9d805c64302a0790946b44e482d001  
Url de validació <https://www.viladecavalls.cat/validador>





## AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Exp.: 751/2016 RHH

### **2.- Modalitat de contractació i condicions de treball.**

La contractació del personal seleccionat es formalitzarà mitjançant contracte laboral de la modalitat de personal laboral temporal

La jornada laboral i l'horari de treball serà a temps parcial i en el percentatge que fixi l'Ajuntament pel personal de l'Escola de Música, a proposta de la direcció del centre.

Ordinàriament, l'1 de setembre de cada any es modificarà, si cal, l'horari de treball establert en el contracte, per ajustar-lo al calendari escolar i les necessitats acadèmiques i matriculacions del nou curs.

### **3.-Condicions generals dels aspirants.**

Per prendre part en el concurs serà necessari:

- Ser espanyol o ciutadà de la unió europea.
- Estar en possessió del títol superior o de grau professional del pla 66 en l'especialitat de trompeta jazz o qualsevol titulació declarada equivalent per als aspirants a la plaça de professor/a de trompeta, el títol superior o de grau professional del pla del 66 de qualsevol especialitat per als aspirants a la plaça de professor/a de llenguatge musical i cant coral i estar diplomad en magisteri en l'especialitat de música i en possessió d'un màster oficial en musico teràpia, pels aspirants a la plaça de musicoterapeuta.
- No incórrer en causa d'incompatibilitat per treballar en l'Administració Pública.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'Estat o de l'Administració autònoma o local, ni trobar-se inhabilitat per a l'execució de les funcions públiques.
- Acreditar els coneixements de la llengua catalana adients a la plaça. Nivell C de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o equivalent, en la forma que disposa la normativa vigent.

Els requisits establerts en les normes anteriors hauran de complir-se l'últim dia del termini de presentació d'instàncies.

### **4.-Sol·licituds**

Les persones interessades en prendre part en les diferents convocatòries hauran d'omplir i presentar la sol·licitud de participació que poden trobar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) i al web municipal [www.viladecavalls.cat](http://www.viladecavalls.cat), de dilluns a divendres de 9 a 14, o en la forma establerta a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (LRJ-PAC), indicant que compleixen tots els requisits indicats a la base tercera dins el termini comprès entre l'endemà de la data de publicació

Per a validar aquesta còpia entri al validador de documents disponible a:

Codi Segur de Validació 6b89b9d805c64302a0790946b44e482d001  
Url de validació <https://www.viladecavalls.cat/validador>





## AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Exp.: 751/2016 RHH

d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins a 15 dies naturals a partir de la publicació. Tanmateix la present convocatòria s'anunciarà al web municipal.

A la instància s'acompanyarà la documentació acreditativa dels requisits i les condicions exigides en la base tercera, a més de:

1. Còpia compulsada del DNI
2. Còpia compulsada de la Titulació exigida.
3. Currículum vitae
4. Còpia compulsada del certificat de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent, corresponent al nivell C1 de coneixements del català.
5. Documents acreditatius (original o fotocòpia compulsada) dels mèrits al·legats per valorar el concurs, de conformitat amb el barem exposat a la base setena i sense que el Tribunal Qualificador en pugui valorar d'altres que no siguin aportats en aquest moment. Per acreditar l'experiència caldrà aportar informe de vida laboral.
- 6.- Declaració responsable de no haver estat condemnat/ada per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans, d'acord amb el model que podran trobar al taulell de l'oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament, i al web municipal [www.viladecavalls.cat](http://www.viladecavalls.cat)

### **5.-Admissió dels aspirants. Celebració de les proves.**

Pel fet de presentar la sol·licitud per participar en el concurs es presumirà que els aspirants accepten les bases de la convocatòria

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidenta de la Corporació, aprovarà la llista d'aspirants admesos i exclosos, que es farà pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, ) i al web municipal [www.viladecavalls.cat](http://www.viladecavalls.cat) la qual inclourà el nomenament del Tribunal de Valoració i el dia de començament del procés de selecció, i es concedirà un termini deu dies per a esmenes i possibles reclamacions a la llista d'admesos/es i exclosos/es, de conformitat amb el que disposa l'art. 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Així mateix podran abstenir-se o ser recusats, dins del mateix termini, els membres del Tribunal d'acord amb l'establert en els articles 28 i 29 de l'esmentada Llei 30/1992.

Un cop finalitzat aquest termini sense que s'hagin presentat al·legacions, la llista d'admesos/es i exclosos/es esdevindrà definitivament aprovada sense necessitat de nova publicació.

Per a validar aquesta còpia entri al validador de documents disponible a:

Codi Segur de Validació 6b89b9d805c64302a0790946b44e482d001  
Url de validació <https://www.viladecavalls.cat/validador>





## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: 751/2016 RHH

### **6.- Tribunal de valoració.**

El Tribunal de valoració estarà constituïda de la manera següent:

President: La secretària de la Corporació o funcionari/a públic en qui delegui

Vocals: El director de l'Escola Municipal de Música,

Un Professor/a de l'Escola de Música,

El gerent l'Ajuntament,

El cap de recursos humans de la corporació

Actuarà com a Secretari el cap de recursos humans de la Corporació.

Els membres del Tribunal de Valoració podran delegar en suplents.

El Tribunal de valoració es reunirà en tantes sessions com calgui fins a la formulació d'una resolució, i podrà assessorar-se amb l'ajut de personal tècnic especialitzat.

### **7. Contingut de les proves.**

Valoració del concurs :

Els mèrits s'han d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud per participar en el procés selectiu.

El Tribunal de valoració queda facultat per apreciar lliurement els mèrits dels aspirants, així com si els considera suficientment provats.

El barem segons el qual es valoren els mèrits al·legats és el següent:

7.1. Experiència en el desenvolupament de tasques d'ídèntica naturalesa a les de la plaça

convocada:

- a) Per treballs realitzats a Administracions públiques: 0,1 punts per mes treballat, fins a un màxim de 2 punts.
- b) Per l'experiència professional en l'àmbit privat: 0,05 punts per mes treballat, fins a un màxim de 2 punts.
- c) Per l'experiència professional en l'àmbit privat, en tasques relacionades amb la interpretació instrumental en formacions musicals: 0,1 punts per concert, actuació o

Per a validar aquesta còpia entri al validador de documents disponible a:

Codi Segur de Validació 6b89b9d805c64302a0790946b44e482d001

Url de validació <https://www.viladecavalls.cat/validador>





## AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Exp.: 751/2016 RHH

gravació, fins a un màxim de 2 punts. Caldrà aportar contracte, factura emesa o certificat de l'empresa.

### 7.2. Cursos, formació i perfeccionament:

a) Per titulacions acadèmiques superiors a l'exigida com a requisit per a prendre part en aquestes proves: 0,5 punts per títol fins a un màxim de 1 punt.

b) Per titulacions acadèmiques oficials relacionades amb la veu i el cant: 1 punt fins a un màxim de 2 punts als aspirants a la plaça de Llenguatge Musical i Cant Coral. Per titulacions acadèmiques oficials relacionades amb el Jazz: 1 punt fins a un màxim de 2 punts per als aspirants a la plaça de Professor de Trompeta.

c) Formació. Estar en possessió de títols, diplomes o certificats acreditatius d'haver realitzat cursos de formació, reciclatge, perfeccionament relacionats amb la plaça a cobrir, d'acord amb el barem següent (no es valorarà la formació inferior a 10 hores) :

1. D'una durada menys de 15 hores :.. 0,20 punts per curs
2. D'una durada d'entre 15 i 29 hores : 0,40 punts per curs
3. D'una durada d'entre 30 i 59 hores : 0,60 punts per curs
4. D'una durada d'entre 60 i 99 hores : 0,80 punts per curs
5. D'una durada igual o superior a 100 hores : 1 punt per curs

La puntuació màxima en aquest apartat c) serà de 2 punts.

En el supòsit que la documentació acreditativa no contingui el nombre d'hores de durada no es puntuarà.

Un mateix curs no es podrà valorar simultàniament als apartats b) i c).

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, en favor de l'aspirant que hagués prestat més temps de servei a l'administració pública; i si encara persistís l'empat en favor d'aquell que hagués prestat més temps de serveis en l'àmbit privat .

### **8. Llista de persones aprovades, contractació i període de pràctiques o prova**

Un cop finalitzada la qualificació de les persones aspirants, el Tribunal farà pública en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal la relació d'aprovats/ades per ordre de puntuació final.

Per a validar aquesta còpia entri al validador de documents disponible a:

Codi Segur de Validació 6b89b9d805c64302a0790946b44e482d001

Url de validació <https://www.viladecavalls.cat/validador>





## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: 751/2016 RHH

El nombre de persones aprovades no pot superar el de les places convocades. En el termini de cinc dies naturals a partir de la publicació dels resultats del concurs, l'aspirant seleccionat/da presentarà a recursos humans de l'Ajuntament els documents que acreditin que compleix les condicions exigides a la base quarta

L'Alcaldia de l'Ajuntament aprovarà el decret de contractació a l'aspirant proposat/ada pel Tribunal en el termini d'un mes i ho notificarà a les persones interessades

Una vegada efectuada aquesta notificació, l'aspirant contractat/ada haurà d'incorporar-se al servei de l'Ajuntament en el moment en què hi sigui requerit/ada.

L'aspirant que injustificadament no s'incorpori al servei de l'Ajuntament perdrà tots els drets derivats del procés de selecció i del contracte laboral subsegüent.

Període de prova. S'estableix un període de prova de 4 mesos, finalitzat el qual, en cas de no superar-se, suposarà l'extinció de la relació laboral amb l'Ajuntament.

El període de prova forma part del procés selectiu i, si d'acord amb els informes avaluatius emesos pel director de l'EMM Pau Casals, algú no el superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria en les mateixes condicions les persones que el segueixen en l'ordre de puntuació, sempre que hagin superat el procediment de selecció i no hagin obtingut plaça.

Si finalment el candidat/a proposat/ada no arriba a incorporar-se al servei de l'Ajuntament de Viladecavalls ja sigui per renúncia o per qualsevol altra causa, llevat de supòsits de força major, perdrà tots els drets derivats del procés de selecció i l'Alcaldia formularà proposta a favor de l'aspirant aprovat/ada que hagi obtingut la puntuació més alta i tingui cabuda en les places convocades com a conseqüència de l'anul·lació esmentada.

### **9.- Borsa d'espera**

Els concursants que no hagin estat seleccionats, però que hagin superat el procés selectiu, restaran en llista d'espera amb ordre d'expectativa, segons puntuació per cobrir possibles vacants o substitucions. La permanència del personal seleccionat en aquesta borsa resta supeditada a la seva disponibilitat immediata per cobrir les incidències que es presentin.

La cobertura de les incidències es farà tenint en compte les necessitats del lloc a cobrir i el perfil del personal seleccionat.

La vigència d'aquesta borsa de treball s'estableix en dos anys.

### **10. Règim d'impugnacions**

Un cop finalitzat el procés selectiu, els resultats de les diferents proves convocades i valoracions de mèrits, es faran públics en el tauler d'anuncis de la Corporació i, a més, es podran consultar a l'adreça d'Internet **www.viladecavalls.cat**.

Per a validar aquesta còpia entri al validador de documents disponible a:

Codi Segur de Validació 6b89b9d805c64302a0790946b44e482d001

Url de validació <https://www.viladecavalls.cat/validador>





## AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Exp.: 751/2016 RHH

En el supòsit de consultes fetes per Internet, i per garantir el respecte i la confidencialitat de les dades dels/de les aspirants en el marc del dret fonamental a l'autodeterminació informativa, resultant de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en qualsevol dels registres de la Corporació per participar en la convocatòria constituirà la referència per a cada aspirant, a l'efecte d'informar-se de les qualificacions i/o valoracions obtingudes.

Per impugnar aquesta convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés selectiu i les llistes definitives d'admesos/es i exclosos/es s'ha d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativament, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde President de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde President en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els/les aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè siguin preses en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

### **11.- Incompatibilitats**

A les persones seleccionades en aquesta convocatòria, els serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats, que figura a l'article 321 del Decret 214/1990 abans esmentat.

Viladecavalls a data de la signatura electrònica

L'alcaldesa

Francesca Berenguer Priego

Per a validar aquesta còpia entri al validador de documents disponible a:

Codi Segur de Validació 6b89b9d805c64302a0790946b44e482d001  
Url de validació <https://www.viladecavalls.cat/validador>

